Приложение

от 25 июня 2018 года №630

**Алгоритм действий администрации образовательных учреждений, подведомственных управлению образования Минераловодского городского округа, по организации мероприятий раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся («Дорожная карта»)**

**Пояснительная записка к «Дорожной карте»**

Общие положения

Настоящая «Дорожная карта» разработана в целях организации мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися образовательных организаций, проводимого на основании Федерального закона от 8 января 1998 , Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 октября 2014 года №581н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказа МО СК от 21 августа 2017 года № 1121-пр « ОБ организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся Ставропольского края» предназначена для администрации общеобразовательных учреждений, педагогов, психологов общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Минераловодского городского округа (далее – общеобразовательные учреждения), описывает последовательность действий (мероприятий), по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее НС и ПВ).

Схема

1.Организация и проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся образовательной организации

1. **ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП**

1.Назначение ответственного от образовательной организации за проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся.

2.Составление плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ и включение в годовой план воспитательной работы образовательной организации.

3.Утверждение приказа общеобразовательного учреждения о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся.  
4.Проведение организационного совещания социальных педагогов, педагогов-психологов, классных руководителей по вопросам предстоящего добровольного тестирования на предмет раннего выявления незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся.

5.Заключение (продление) соглашения о сотрудничестве с Минераловодским филиалом Краевого клинического наркологического диспансера.

6.Проведение родительского собрания по вопросам предстоящих мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся. Получение от родителей информированных согласий на участие обучающихся в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ.

7.Информационно-разъяснительная работа с обучающимися о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ. Получение информированных согласий на участие в мероприятиях обучающихся, достигших пятнадцатилетнего возраста.

**2.1. Подготовительный этап**  
2.2. Проведение социально-психологического тестирования.  
2.3. Получение результатов социально-психологического тестирования обучающихся.  
3.1. Подтверждение готовности к проведению профилактических медицинских осмотров.  
3.2. Проведение профилактического медицинского осмотра.  
3.3. Формирование отчета образовательной организации о проведении профилактического медицинского осмотра.  
3.4. Получение результатов профилактического медицинского осмотра.  
3.5. Формирование итогового отчета о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ.  
  
**2. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ**  
  
**3. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР**  
  
**1.Подготовительный этап** (Пункт 1, схемы 1)

**1.1. Назначение работника, ответственного за проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ**.   
  
Ответственным за проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ назначается заместитель директора образовательной организации (по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, безопасности).

**1.2.Составление плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ и включение в годовой план по воспитательной работе образовательной организации**.

Все мероприятия по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся, должны быть включены в годовой план по воспитательной работе образовательной организации.  
  
**1.3. Утверждение приказа образовательного учреждения о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ**.  
  
**1.4. Проведение совещания социальных педагогов, педагогов-психологов, классных руководителей**

**по вопросам предстоящего добровольного тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления НС и ПВ.**

Проведение совещания необходимо для информирования педагогов о задачах и последовательности проведения профилактических мероприятий, слаженной работы педагогического коллектива.  
**1.5. Заключение (продление) соглашения о сотрудничестве** с Минераловодским филиалом Краевого клинического наркологического диспансера(Приложение1).

1.6**. Проведение родительского собрания по вопросам предстоящего добровольного тестирования обучающихся на предмет выявления незаконного потребления НС и ПВ. Получение информированных согласий родителей на участие в мероприятиях обучающихся, не достигших пятнадцатилетнего возраста.**

При проведении родительского собрания необходимо следовать Рекомендациям(см.Приложение2).   
  
По итогам проведения родительского собрания заполняется форма учета письменных информированных согласий на участие в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ (образцы информированных согласий родителя (законного представителя) - см. Приложения 4, 5; форма учета письменных информированных согласий - см. Приложение6).   
  
Полученные информированные согласия родителей (законных представителей) хранятся в личных делах обучающихся. Копии информированных согласий родителей передаются работникам МНПЦ наркологии при проведении профилактического медицинского осмотра.  
  
По окончании родительского собрания, специалист филиала МНПЦ наркологии, предлагает родителям обучающихся, не достигших 15-летнего возраста, заполнить форму информированного согласия МНПЦ наркологии на участие в медицинских профилактических осмотрах.  
  
**1.7. Информационно-разъяснительная работа с обучающимися о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ. Получение информированных согласий на участие в мероприятиях обучающихся, достигших пятнадцатилетнего возраста.** Информационно-разъяснительная работа с обучающимися включает мотивирование на участие в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ, сбора информированных согласий обучающихся, достигших 15-летнего возраста (см. Приложения 6, 7).  
  
По окончании проведения информационно-разъяснительной работы заполняется форма учета письменных информированных согласий обучающихся на участие в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ (см. Приложение 8).   
  
Информированные согласия обучающихся и/или родителей (законных представителей) хранятся в личных делах. Копии информированных согласий, обучающихся должны быть переданы работникам Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера при проведении профилактического медицинского осмотра.

**2.Социально-психологическое тестирование** (Пункт 2, схема 1)

на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 июня 2014 г. N 658 г. Москва  
  
**1.Подготовительный этап**. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование: организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий; утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий; создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников образовательной организации; утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям); обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

**2.2. Проведение социально-психологического тестирования** проходит в назначенный срок и время. К участию в социально-психологическом тестировании допускаются обучающиеся, не достигшие 15-летнего возраста, имеющие информированное согласие родителей (законных представителей) и обучающиеся, достигшие 15-летнего возраста, давшие информированные согласия на участие в социально-психологическом тестировании. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии. По завершении тестирования члены Комиссии собирают результаты тестирования, которые группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет), и упаковываются членами Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее местонахождение; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; дата и время проведения, тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

**2.3. Получение результатов социально-психологического тестирования**. Руководитель образовательного учреждения, проводящей тестирование, в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, проводящая тестирование.  
  
Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

3.**Профилактический медицинский осмотр** (Пункт 3, схема 1)

**3.1. Подтверждение готовности к проведению профилактических медицинских осмотров.**

Управление образования информирует общеобразовательные учреждения о дате проведения профилактического медицинского осмотра. Следует подтвердить готовность к проведению профилактического медицинского осмотра ответственному работнику Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера за неделю до указанного срока.   
  
Информирование обучающихся о проведении профилактических медицинских осмотров осуществляется накануне (то есть в день, непосредственно предшествующий проведению медицинских профилактических осмотров)! Запрещается заранее сообщать обучающимся о сроке проведения профилактического медицинского осмотра! В случае получения информации о том, что работники образовательного учреждения заранее сообщили обучающимся о дате проведения медицинских осмотров, сроки проведения могут быть изменены.

**3.2. Проведение профилактического медицинского осмотра.** Профилактический медицинский осмотр проводится на территории медицинской организации.

Проведение профилактического медицинского осмотра на территории образовательной организации осуществляется в специально оборудованном помещении(Приложение9).

Ответственный за проведение комплекса мероприятий в образовательной организации, должен организовать своевременное направление обучающихся классов, участвующих в тестирование, для прохождения профилактических медицинских осмотров.

Перед проведением профилактических медицинских осмотров необходимо предоставить ответственному работнику Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера:

-список обучающихся классов, направленных на профилактические медицинские осмотры в 2-х экземплярах;   
-копии информированных согласий родителей;

-копии информированных согласий обучающихся, достигших 15-летнего возраста.

**3.3. Формирование отчета образовательной организации о проведении профилактического медицинского осмотра.**

После проведения профилактического медицинского осмотра, на основании списка обучающихся, участвовавших в процедуре, необходимо заполнить Отчет (Приложение 10) и направить его до 17.30 соответствующего дня в управление образования администрации МГО

**3.4. Получение результатов профилактического медицинского осмотра.** Результаты направляются ответственным работником Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера в образовательное учреждение в течение 20 рабочих дней после проведения профилактических медицинских осмотров.

**3.5. Формирование итогового отчета о проведении тестирования на предмет раннего выявления незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся образовательного учреждения** осуществляется в течение 20 дней после проведения профилактического медицинского осмотра.

**Приложение 1**

**СОГЛАШЕНИЕ** **о совместной деятельности**  
**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г**  
Минераловодский филиал Краевого клинического наркологического диспансера в лице заведующей Шкулипа Елены Марковны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем – Наркодиспансер и общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.Предметом настоящего соглашения является осуществление совместной деятельности Сторон в сфере организации профилактики потребления наркотиков и других психоактивных веществ среди обучающихся образовательной организации, оказание консультативной наркологической помощи, проведение необходимых лабораторных исследований и совместных научных исследований, в том числе инструментальное и психологическое тестирование.

1.2. Стороны договорились о том, что совместная деятельность, предусмотренная настоящим Соглашением, не имеет своей целью извлечение прибыли.

1. **ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1.Формирование здорового стиля поведения, профилактика курения, употребления алкоголя и наркотиков.

2.2.Раннее выявление психологических, медицинских и социальных проблем у учащихся, расстройств адаптации, связанных с повышенной нагрузкой, стрессовыми ситуациями в школе и семье.

2.3.Раннее выявление больных на начальных этапах формирования заболевания и групп риска, в том числе путем медико-диагностического исследования потребления наркотиков и алкоголя среди обучающихся.

2.4.Разработка действенных моделей выявления и наблюдения за наркологическими больными.

2.5.Улучшение состояния здоровья населения, остановка роста наркомании, снижения уровня заболеваемости, инвалидности, смертности, развития профилактической направленности, снижения числа правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, и уменьшения спроса на них.

Для реализации основных целей и задач Стороны осуществляют следующие виды совместной деятельности:

1.Консолидация совместных усилий в сфере профилактики потребления наркотических и других психоактивных веществ среди обучающихся.

2.Внедрение в практику совместно разработанных новаторских форм и методов работы в области профилактики наркомании при работе с обучающимися.

3.Содействие в лечении и социальной адаптации лицам, стремящимся отказаться от употребления наркотиков, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.Посредством средств массовой информации, лекционной и других форм просветительской работы распространение среди обучающихся информационных материалов в области немедицинского употребления наркотических и психотропных веществ.

5.Оказание консультативной наркологической помощи и проведение необходимых лабораторных исследований.

Проведение совместных исследований в области профилактики наркомании и других болезней зависимостей, влияния психоактивных веществ на здоровье молодых людей, вовлечения в здоровый образ жизни и разработки программ реабилитации.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Общеобразовательное учреждение Минераловодский филиал Краевого клинического наркологического диспансера для проведения профилактических мероприятий и оказания наркологической помощи обязуются:  
  
3.1.1. Любыми законными действиями способствовать вовлечению учащихся на добровольной основе участвовать в тестировании на употребление наркотических средств и психотропных веществ.  
  
3.1.2. Участвовать в разработке и реализации совместных мероприятий по профилактической работе наркологической профилактике, целевых проектах по работе с обучающимися.

3.1.3. Предоставлять возможность для осуществления запланированных профилактических мероприятий в соответствии с утвержденным планом совместной работы.

3.1.4. Оказывать содействие в организации консультативной помощи обучающимся.  
  
3.1.5. Предоставлять помещения для встреч специалистов Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера с обучающимися.  
  
3.1.6. Обеспечить предоставление биологического материала обучающихся для лабораторных исследований и диагностики в случае получения их согласия.

**3.2. Минераловодский филиал Краевого клинического наркологического диспансера** **обязуется:**

3.2.1. Согласовывать с представителями общеобразовательного учреждения вопросы проведения профилактических мероприятий не позднее, чем за 3 дня до начала работы специалистов наркодиспансера.

3.2.2. Оказывать методическую помощь в вопросах профилактической работы среди обучающихся.

3.2.3. Выделить специалистов для совместного проведения профилактических мероприятий в помещениях общеобразовательных учреждений.

3.2.4. Участвовать в работе по обмену опытом в области профилактики и разработки методических материалов.

3.2.5. Оказывать содействие в вопросах обеспечения представителей образовательных учреждений необходимым наглядным информационным материалом.  
  
3.2.6. Обеспечить своевременное проведение исследований полученного материала, проводить консультации по результатам проведенных анализов.  
3.2.7. В случаях выявления зависимых больных и при получении их письменного согласия, оказывать соответствующую наркологическую помощь обучающимся, в том числе на условиях анонимности  
  
3.2.8. Предоставить результаты профилактического медицинского осмотра руководителю общеобразовательного учреждения в течение 20 рабочих дней.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.  
  
4.2. Стороны пришли к соглашению, что все возникающие разногласия будут решать путем совместных переговоров.

**5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Любые изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Соглашения вносятся лишь по взаимному согласию Сторон и оформляются Дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Если ни одна из сторон до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявит о своем намерении его расторгнуть, то настоящее Соглашение пролонгируется на тех же условиях.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Соглашение заключается сроком на 11 (одиннадцать) месяцев и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.  
  
6.2. Настоящее Соглашение составляется в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр - Минераловодскому филиалу Краевого клинического наркологического диспансера и один экземпляр общеобразовательному учреждению .  
  
**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующая Минераловодским филиалом Краевого клинического наркологического диспансера  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/ | **Директор (МБОУ, МКОУ)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Рекомендации** **по проведению родительского собрания**   
  
**«О мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся образовательной организации»**

**Цель проведения собрания:** формирование единого профилактического пространства образовательной организации; формирование партнерских отношений с родителями в целях мотивации подростков на участие в добровольном тестировании на предмет раннего выявления незаконного потребления НС и ПВ.

**Задачи:**

-Привлечение внимания к проблеме употребления НС и ПВ;

-Информирование о предстоящем тестировании на предмет раннего общеобразовательного учреждения;

-Заполнения родителями информированных согласий.

**Продолжительность собрания:** 40 минут.

**Рекомендации**

1. Для участия в проведении родительского собрания привлекать специалистов Минераловодского филиала Краевого клинического наркологического диспансера. Информацию о дате, времени и месте проведения собрания необходимо направлять не позднее, чем за неделю до запланированного мероприятия.

2. Информацией о предстоящем тестировании должен владеть не только работник, ответственный за профилактическую работу в общеобразовательном учреждении (далее - ОУ), но и классные руководители, работники социально-психологической службы, которые при необходимости должны будут проводить дополнительную разъяснительную работу с родителями. Все они должны присутствовать при проведении собрания.

3. В начале Родительского собрания для актуализации внимания, объяснения необходимости и целесообразности участия подростков в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ, родителям может быть показан ролик студии «Анимация-3» «Леденец» (***примечание, данные ролик может быть использован ТОЛЬКО для работы с родителями*).**

4.Основной целью 1 части родительского собрания является привлечение внимания родителей к актуальности проблемы вовлечения в употребления НС и ПВ. При обсуждении информации следует акцентировать внимание на том, что сейчас их дети переживают наиболее сложный этап подросткового возраста, процент первых проб НС и ПВ в котором является наибольшим.

5.Обсуждая с родителями причины, связанные с вовлечением в употребления НС и ПВ, следует максимально корректно говорить о причинах психологического и социально-психологического характера. Более целесообразно акцентировать внимание на социальных причинах, подчеркивая, что наркоиндустрия – один самых прибыльных видов бизнеса.

6.Следует учитывать, что, акцентируя внимание на причинах психологического и социального характера (например, нарушениям детско-родительских отношений, неправильному стилю воспитания в семье), можно актуализировать у родителей чрезмерное чувство вины и механизмы психологической защиты. Это, в свою очередь, может привести к повышению напряжения и ярким эмоциональным негативным реакциям родителей, которые будут сопровождаться соответствующими вербальными проявлениями.

7.Классные руководители должны находиться в непосредственной близости к неконструктивно настроенным и/или чрезмерно эмоциональным родителям. В случае чрезмерного эмоционального реагирования кого-либо из родителей, следует деликатно (но в тоже время достаточно строго) попросить его дослушать выступающего до конца, сказав, что наболевшие вопросы можно будет обсудить в личной беседе со специалистами.